



**Número d'expedient: 4304450006-2025-0001609**

**Assumpte: Concessió de subvencions per al transport, adreçades a estudiants del municipi de la Sénia, curs 2024-2025**

**Procediment: Concessió de Subvencions per Concurrencia Competitiva**

## **ANUNCI DE L'EXTRACTE DE LA CONVOCATÒRIA EN EL BUTLLETÍ OFICIAL DE LA PROVÍNCIA DE TARRAGONA**

Mitjançant resolució d'Alcaldia núm. 2025-0000503, de data 22 de setembre de 2025, s'ha aprovat la convocatòria per a la concessió de subvencions per al transport, adreçades a estudiants del municipi de la Sénia, curs 2024-2025, pel procediment de concurrència competitiva, de conformitat amb l'Ordenança municipal reguladora de subvencions per al transport, adreçades a estudiants del municipi de la Sénia, curs 2024-2025, aprovada pel Ple de la corporació en sessió ordinària de data 05 de maig de 2025 i publicada al Butlletí Oficial de la Província (BOP) de Tarragona, de data 03 de juny de 2025, CVE 2025-04618 i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC), de data 01 de juliol de 2025, número 9444.

De conformitat amb el previst en els articles 17.3.b i 20.8.a de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, es publica l'extracte de la convocatòria el text complet del qual pot consultar-se en la Base de dades Nacional de Subvencions ([www.infosubvenciones.es](http://www.infosubvenciones.es)) i a la pàgina web de l'Ajuntament de la Sénia.

El codi d'identificació que hagi assignat la BDNS a la convocatòria és el **859727**.

El termini de presentació de sol·licituds tindrà com a data límit el **22 d'octubre de 2025**.

### **CONVOCATÒRIA PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS PER AL TRANSPORT, ADREÇADES A ESTUDIANTS DEL MUNICIPI DE LA SÈNIA, CURS 2024-2025**

#### **1. Bases reguladores**

Aquestes subvencions es regiran per allò que s'ha fixat en la present convocatòria; en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions; en el Reglament General de la Llei de Subvencions aprovat per Reial decret 886/2006, de 21 de juliol; en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques; en el Reial decret 130/2019, de 8 de març, pel qual es regula la Base de dades Nacional de Subvencions i la publicitat de les subvencions i altres ajudes públiques; en l'Ordenança municipal reguladora per a la Concessió de Subvencions per al transport, adreçades a estudiants del municipi de la Sénia, curs 2024-2025, i en les restants normes de dret administratiu que en el seu cas siguin aplicables, i en defecte d'això, les normes de dret privat.



Les bases reguladores de la concessió d'aquestes subvencions estan contingudes en l'Ordenança municipal reguladora per a la concessió de subvencions per al transport, adreçades a estudiants del municipi de la Sénia, curs 2024-2025, aprovada en sessió ordinària del Ple de l'Ajuntament de data 05 de maig de 2025 i publicada en el Butlletí Oficial de la Província (BOP) de Tarragona, de data 03 de juny de 2025, CVE 2025-04618 i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC), de data 01 de juliol de 2025, número 9444.

El procediment per a la concessió d'aquestes subvencions serà en règim de concurrència competitiva.

## 2. Crèdits pressupostaris

El crèdit pressupostari al qual s'imputa la subvenció és el 326.481.03 i la quantia total màxima de les subvencions convocades és de 12.000,00 euros.

## 3. Objecte, condicions i finalitat de la concessió de la subvenció

La subvenció té per finalitat establir i regular les ajudes econòmiques que, amb càrrec al pressupost de despesa de l'Ajuntament de la Sénia, es reconeixen per al transport de les persones joves de la Sénia, per fomentar la continuïtat educativa.

Es consideren despeses subvencionables aquelles que de manera indubtable responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada, resultin estrictament necessàries i es realitzin en el termini establert.

Seràn actuacions subvencionables les relacionades amb la despesa generada arran de la mobilitat per carretera, des del municipi d'origen (la Sénia), fins al municipi o ciutat destí (lloc on es cursin els estudis).

L'import de l'ajut serà, com a mínim de 50 € i com a màxim de 500 €, i es distribuirà en funció de la distància establerta en el següent quadre, a comptar des del municipi de la Sénia fins al municipi o ciutat destí.

| Distància (km) | % ajut |
|----------------|--------|
| 0-100          | 60%    |
| 101-200        | 80%    |
| 201 o més      | 100%   |

En cas que la suma de totes les subvencions atorgades superi la partida pressupostaria prevista en aquestes bases, es farà un repartiment proporcional fins esgotar el crèdit dels 12.000 €.



#### 4. Requisits per sol·licitar la subvenció i la forma d'acreditar-los

Podran optar a les subvencions de transport les persones que hagin cursat estudis post obligatoris de Batxillerat, Cicles Formatius de Grau Mitjà i Superior i Estudis Universitaris de Grau o equivalent

Per acollir-se a la subvenció, cal que es reuneixin les següents condicions:

- Tenir d'entre 16 anys i els 25 anys (ambdós inclosos), complerts dins l'any natural per al qual es presenta la sol·licitud. En el cas que la persona peticionària, en el moment de fer la sol·licitud, no tingui complerts el 18 anys d'edat, aquesta haurà d'anar signada pel seu representant legal, pare, mare, tutor/a.
- Estar matriculat/da en un centre educatiu d'estudis post obligatoris de Batxillerat, Cicles Formatius de Grau Mitjà i Superior i Estudis Universitaris de Grau, o equivalent, sempre i quan no es puguin cursar en centres de la Sénia.
- Estar empadronat/da a la Sénia, com a mínim, dos anys abans d'iniciar el curs per al qual es sol·licita l'ajut.
- La persona sol·licitant i les persones que integren la unitat familiar han d'estar al corrent de les obligacions fiscals amb l'Ajuntament de la Sénia i no trobar-se sotmeses a cap procediment de reintegrament de subvencions públiques o cap procediment sancionador incoat per aquest motiu.
- Tenir una renda familiar anual, associada al nombre de membres de la unitat familiar, igual o inferior als següents imports:

| Membres Unitat familiar | Llindar màxim per sol·licitar l'ajut |
|-------------------------|--------------------------------------|
| 1                       | IRSC* x 2 = 18.683,84                |
| 2                       | IRSC* x 2,5 = 23.354,80              |
| 3                       | IRSC* x 3 = 28.025,76                |
| 4                       | IRSC* x 3,5 = 32.696,72              |
| 5                       | IRSC* x 4 = 37.367,68                |
| 6                       | IRSC* x 4,5 = 42.038,64              |

IRSC\*: Índex de renda de suficiència de Catalunya. En les convocatòries es prendrà com a referència el darrer IRSC fixat per la Llei de pressupostos de la Generalitat de Catalunya.

Per a l'exercici 2025, mentre no s'aprovi la Llei de pressupostos de la Generalitat de Catalunya per a l'exercici 2025, des de l'1 de gener del 2025 el valor de l'indicador de renda de suficiència de Catalunya en 778,49 euros mensuals i 9.341,92 euros anuals.



S'entén que la unitat familiar està formada pels progenitors, o qualsevol d'ells en cas de família monoparental, i les persones joves sempre que convisquin al mateix domicili. També es consideren membres de la unitat familiar el cònjuge i la cònjuge o la persona que convisqui amb un vincle afectiu anàleg amb la persona progenitora de les persones joves, i els joves no comuns, sempre que convisquin al mateix domicili.

En el supòsit de guarda compartida, qualsevol de les dues persones progenitores pot presentar la sol·licitud d'ajut sempre que hi hagi convivència amb la persona jove. En qualsevol cas, només es dona dret a un únic ajut econòmic.

Els membres de la unitat familiar han de viure al mateix domicili a data 31 de desembre de 2024.

Cada membre de la unitat familiar que tingui una discapacitat igual o superior al 33%, **computarà doble** en el moment de comptar el nombre de membres de la unitat familiar a efectes de calcular el llindar econòmic.

Per aquelles unitats familiars en les que algun membre no hagi presentat la declaració de renda:

- Si està obligat/da a presentar-la **es desestimarà** la seva sol·licitud.
- Si no està obligat/da a presentar-la caldrà que aporti **certificat negatiu de renda**, conforme no es va fer la declaració o un certificat d'ingressos expedit per la Seguretat Social.

Per a la determinació del llindar màxim per sol·licitar l'ajut, respecte als membres computables que hagin presentat declaració per l'impost sobre la renda de les persones físiques, es calcularà a partir de la **suma de les caselles de la Base Imposable General (435) i la Base Imposable de l'Estalvi (460) i, a l'import resultant, se li restarà la quota de la declaració de la Renda (595).**

Les persones beneficiàries hauran de tenir en compte, si s'escau, que és responsabilitat seva declarar l'import de l'ajut cobrat a la declaració de l'IRPF.

## 5. Termini de presentació de sol·licituds i documentació que cal aportar

El termini de presentació de sol·licituds tindrà com a **data límit el 22 d'octubre de 2025**.

Les sol·licituds es formularan mitjançant **sol·licitud genèrica**, acompanyada de la documentació que escaigui. Les sol·licituds es podran presentar via seu electrònica de l'Ajuntament de la Sénia (<https://seu-e.cat/ca/web/lasenia>), o bé presencialment al Punt d'Atenció a la Ciutadania (PAC) de l'Ajuntament de la Sénia (passeig de la Clotada, 6) o en qualsevol dels llocs que preveu l'article 16.4 de la llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Amb la sol·licitud s'hauran de d'acompanyar els documents següents:



- a) Certificat de titularitat bancària o annex 1 degudament emplenat i segellat per l'entitat bancària corresponent.
- b) Annex 2: declaració jurada, amb la relació dels DNI/NIE de **tots els membres** de la unitat familiar.
- c) Fotocòpia completa de la declaració de renda de **l'exercici 2024**, de cadascun dels membres de la unitat familiar en edat laboral (16 anys). De conformitat amb la base 4.1 de l'Ordenança, inclou:
  - o Les persones progenitores
  - o La persona progenitora, si escau, en cas de família monoparental.
  - o El cònjuge o la cònjuge o la persona que convisqui amb un vincle afectiu anàleg amb la persona progenitora, si escau.
  - o La persona jove que sol·licita l'ajut, a partir dels 16 anys.
  - o La o les persones joves que convisquin en el mateix domicili, a partir dels 16 anys.
- d) En cas de no haver presentat la declaració de la renda 2024, cal aportar:
  - o Certificat negatiu de renda, conforme no s'ha presentat la declaració corresponent a l'any 2024, o bé;
  - o Certificat d'ingressos expedit per la Seguretat Social.
- e) Certificat acadèmic final del curs 2024-2025.
- f) En cas de discapacitat, document de resolució de la discapacitat amb un mínim del 33%, emesa pel Departament de Drets Socials.
- g) Annex 3: declaració responsable, en què es declari responsablement:
  - o L'obtenció de subvencions o ajuts per a la mateixa finalitat.
  - o El compromís de complir les condicions de la subvenció.
  - o El compromís d'acceptar, sense reserves, les condicions que es fixin en motiu de l'atorgament de la subvenció que es sol·licita.
  - o Estar al corrent de les seves obligacions tributàries (d'àmbit municipal i supramunicipal) i de la Seguretat Social.
  - o No trobar-se incurs en cap incompatibilitat de les que s'estableixen en l'article 13 de la Llei General de Subvencions.

D'acord amb l'article 68 de la Llei 39/2015, si la sol·licitud no reuneix els requisits exigits en aquestes bases, es requerirà a la persona interessada perquè en el termini màxim de 10 dies, subsani la falta o acompanyi els documents preceptius, entenent que si no ho fa dins d'aquest termini, desisteix de la seva petició.



## 6. Òrgan competent per a la instrucció i resolució del procediment

La instrucció del procediment de concessió de subvencions correspondrà al regidor o regidora d'Ensenyament.

L'instructor realitzarà d'ofici les actuacions regulades a l'article 24 de la Llei General de Subvencions (LGS), i especialment, la petició de tots aquells informes que es considerin necessaris per resoldre o que siguin exigits per les normes que regulen la subvenció.

Es podrà realitzar una fase de preavaluació, en què es verificarà el compliment de les condicions imposades per adquirir la condició de beneficiari/ària de la subvenció.

Seguidament es constituirà l'òrgan col·legiat de valoració encarregat d'examinar, valorar i quantificar les sol·licituds, que estarà integrat per:

- President/a: un tècnic/a mig d'administració general.
- Vocal: un/a administratiu d'administració general.
- Secretari/a: un/a administratiu d'administració general.

Aquest òrgan col·legiat elaborarà un informe de valoració en què es concreti el resultat de l'avaluació efectuada.

L'òrgan competent per resoldre serà l'Alcalde/essa.

## 7. Proposta de resolució provisional, resolució definitiva, terminis i notificació

L'òrgan instructor, a la vista de l'expedient i de l'informe de valoració, formularà la proposta de resolució provisional, degudament motivada, que haurà de contenir la relació de sol·licitants pels quals es proposa la concessió de la subvenció i les quantitats corresponents.

La proposta es notificarà a les persones interessades, atorgant-los un termini de deu dies per presentar, en el seu cas, les al·legacions que considerin escaients.

En cas de no presentar-se al·legacions o, en cas que presentin, un cop resoltes aquestes, s'eleva l'expedient a l'Alcaldia per a la seva resolució definitiva, en el termini màxim de quinze dies des de la data d'elevació de la proposta de resolució.

La concessió de les subvencions mitjançant Resolució d'Alcaldia comportarà el compromís de la despesa corresponent.

A més de contenir la relació de persones beneficiàries a les quals es concedeix la subvenció, la resolució farà constar, si escau, de manera expressa, la relació de les sol·licituds desestimades.

El termini màxim d'atorgament de les subvencions serà de sis mesos des de la data de presentació de la sol·licitud. La manca de resolució dins d'aquest termini produirà efectes desestimatoris per silenci administratiu.



S'entendrà que la persona proposada com a beneficiària accepta la subvenció transcorregut un termini de 10 dies hàbils comptats a partir de l'endemà de la data de notificació de l'acord de concessió. En cas de renúncia, s'haurà de comunicar a l'òrgan competent.

## 8. Pagament de la subvenció

El pagament de la subvenció s'efectuarà prèvia justificació de tota la documentació sol·licitada.

## 9. Fi de la via administrativa

L'acte de resolució de la subvenció esgota la via administrativa.

D'acord amb el que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, contra aquesta resolució podrà interposar-se recurs potestatiu de reposició davant l'Alcalde/essa d'aquest Ajuntament, en el terme d'un mes a comptar des de l'endemà de la recepció de la notificació, o bé directament recurs contenciós administratiu davant el Jutjat del Contenciós-Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos, a comptar des de l'endemà al de la recepció de la notificació, de conformitat amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, de la Jurisdicció Contenciós-Administrativa.

## 10. Mitjans de publicació

La resolució del procediment es notificarà als interessats d'acord amb allò que preveu l'article 45 de la Llei 39/2015 d' 1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

La pràctica d'aquesta publicació s'ajustarà a les disposicions que contenen els articles 41 i següents de l'esmentada Llei.

---

## **BASES ESPECÍFIQUES REGULADORES DE SUBVENCIONS MUNICIPALS ADREÇADES A ESTUDIANTS DEL MUNICIPI DE LA SÉNIA PER AL TRANSPORT (CURS 2024-2025)**

Aquestes bases es regeixen per la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de subvencions; el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions; el Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres activitats i serveis de les entitats locals i la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.



## 1. Objecte i finalitat de la concessió de la subvenció

L'objecte d'aquestes bases específiques és establir i regular les ajudes econòmiques que, amb càrrec al pressupost de despesa de l'Ajuntament de la Sénia, es reconeixen per al transport de les persones joves de la Sénia, **per fomentar la continuïtat educativa**.

L'execució de les accions i la presentació de documentació definida en aquestes bases són de compliment obligat. Aquest és un requisit imprescindible per a l'obtenció de la subvenció i, en cas d'incompliment, serà motiu de denegació.

En tot allò que no disposen aquestes bases, s'aplicaran amb caràcter supletori les disposicions legals i reglamentàries vigents que regulen l'activitat de les administracions públiques en matèria de subvencions.

## 2. Beneficiaris

Persones físiques d'entre els 16 i els 25 anys d'edat (ambdós inclosos), residents al municipi de la Sénia i que hagin cursat estudis post obligatoris de Batxillerat, Cicles Formatius de Grau Mitjà i Superior i Estudis Universitaris de Grau, o equivalents, sempre i quan no es puguin cursar en centres educatius de la Sénia.

## 3. Actuacions subvencionables

Es consideren despeses subvencionables aquelles que de manera indubtable responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada, resultin estrictament necessàries i es realitzin en el termini establert.

Seran actuacions subvencionables les relacionades amb la despesa generada arran de la mobilitat per carretera, des del municipi d'origen (la Sénia), fins al municipi o ciutat destí (lloc on es cursin els estudis).

## 4. Requisits de les persones beneficiàries

Podran optar a les subvencions de transport les persones que hagin cursat estudis post obligatoris de Batxillerat, Cicles Formatius de Grau Mitjà i Superior i Estudis Universitaris de Grau o equivalent, que compleixin els següents requisits:

- Tenir d'entre 16 anys i els 25 anys (ambdós inclosos), complerts dins l'any natural per al qual es presenta la sol·licitud. En el cas que la persona peticionària, en el moment de fer la sol·licitud, no tingui complerts el 18 anys d'edat, aquesta haurà d'anar signada pel seu representant legal, pare, mare, tutor/a.
- Estar matriculat/da en un centre educatiu d'estudis post obligatoris de Batxillerat, Cicles Formatius de Grau Mitjà i Superior i Estudis Universitaris de Grau, o equivalent, sempre i quan no es puguin cursar en centres de la Sénia.
- Estar empadronat/da a la Sénia, com a mínim, dos anys abans d'iniciar el curs per al qual es sol·licita l'ajut.



- La persona sol·licitant i les persones que integren la unitat familiar han d'estar al corrent de les obligacions fiscals amb l'Ajuntament de la Sénia i no trobar-se sotmeses a cap procediment de reintegrament de subvencions públiques o cap procediment sancionador incoat per aquest motiu.
- Tenir una renda familiar anual, associada al nombre de membres de la unitat familiar, igual o inferior als següents imports:

| Membres Unitat familiar | Llindar màxim per sol·licitar l'ajut |
|-------------------------|--------------------------------------|
| 1                       | IRSC* x 2 = 18.683,84                |
| 2                       | IRSC* x 2,5 = 23.354,80              |
| 3                       | IRSC* x 3 = 28.025,76                |
| 4                       | IRSC* x 3,5 = 32.696,72              |
| 5                       | IRSC* x 4 = 37.367,68                |
| 6                       | IRSC* x 4,5 = 42.038,64              |

IRSC\*: Índex de renda de suficiència de Catalunya. En les convocatòries es prendrà com a referència el darrer IRSC fitxa't per la Llei de pressupostos de la Generalitat de Catalunya.

Per a l'exercici 2025, mentre no s'aprovi la llei de pressupostos de la Generalitat de Catalunya per a l'exercici 2025, des de l'1 de gener del 2025 el valor de l'indicador de renda de suficiència de Catalunya en 778,49 euros mensuals i 9.341,92 euros anuals.

#### 4.1. Membres de la Unitat Familiar

S'entén que la unitat familiar està formada pels progenitors, o qualsevol d'ells en cas de família monoparental, i les persones joves sempre que convisquin al mateix domicili. També es consideren membres de la unitat familiar el cònjuge i la cònjuge o la persona que convisqui amb un vincle afectiu anàleg amb la persona progenitora de les persones joves, i els joves no comuns, sempre que convisquin al mateix domicili.

En el supòsit de guarda compartida, qualsevol de les dues persones progenitores pot presentar la sol·licitud d'ajut sempre que hi hagi convivència amb la persona jove. En qualsevol cas, només es dona dret a un únic ajut econòmic.

Els membres de la unitat familiar han de viure al mateix domicili a data 31 de desembre de 2024.

Cada membre de la unitat familiar que tingui una discapacitat igual o superior al 33%, **computarà doble** en el moment de comptar el nombre de membres de la unitat familiar a efectes de calcular el llindar econòmic.

Per aquelles unitats familiars en les que algun membre no hagi presentat la declaració de renda:



- Si està obligat/da a presentar-la **es desestimarà** la seva sol·licitud.
- Si no està obligat/da a presentar-la caldrà que aporti **certificat negatiu de renda**, conforme no es va fer la declaració o un certificat d'ingressos expedit per la Seguretat Social.

Per a la determinació del llindar màxim per sol·licitar l'ajut, respecte als membres computables que hagin presentat declaració per l'impost sobre la renda de les persones físiques, es calcularà a partir de la **suma de les caselles de la Base Imposable General (435) i la Base Imposable de l'Estalvi (460) i, a l'import resultant, se li restarà la quota de la declaració de la Renda (595).**

Les persones beneficiàries hauran de tenir en compte, si s'escau, que és responsabilitat seva declarar l'import de l'ajut cobrat a la declaració de l'IRPF.

## 5. Obligacions dels beneficiaris

Son obligacions de les persones beneficiàries d'aquests ajuts les especificades en l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i les que s'indiquen seguidament. El seu incompliment originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i la incoació de l'expedient de reintegrament de la subvenció:

- Complir l'objectiu, executar el projecte, realitzar l'activitat o adoptar el comportament que fonamenta la concessió de la subvenció.
- Justificar davant l'òrgan concedent el compliment dels requisits i condicions, així com també la realització de l'actuació subvencionada i el compliment de la finalitat que determinen la concessió o el gaudi de la subvenció.
- Sotmetre's a les actuacions de comprovació, a efectuar per l'òrgan concedent, així com també qualsevol altres de comprovació i control financer que puguin realitzar els òrgans de control competents, tant nacionals com comunitaris, amb aportació de la informació que se'ls requereixi en l'exercici de les actuacions.
- Comunicar a l'òrgan concedent l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos que financin les activitats subvencionades.
- Donar l'adequada publicitat sobre el finançament d'actuacions que siguin objecte de subvenció.
- Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, en tant que pugin ésser objecte de les actuacions de comprovació i control.

L'incompliment d'aquestes obligacions originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i podrà suposar la revocació, reducció o reintegrament dels ajuts concedits.



## 6. Iniciació del procediment per a la concessió de la subvenció

El procediment per a la concessió de les subvencions es tramitarà en règim de concurrència competitiva.

Mitjançant convocatòria pública s'iniciarà sempre d'ofici d'acord amb allò que estableix l'article 23 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, d'acord amb la convocatòria aprovada per l'òrgan competent que desenvoluparà el procediment per a la concessió de les subvencions convocades.

Els òrgans competents per a la instrucció i resolució del procediment seran les següents: la instrucció del procediment la portarà a terme la regidora d'Educació, i la resolució, l'alcaldeessa.

## 7. Tramitació d'expedients i documentació necessària

### Sol·licituds d'ajuts

Les sol·licituds es formularan durant el termini de vigència. El termini de presentació de sol·licituds serà el que s'estableixi a la corresponent convocatòria.

De conformitat amb l'article 14.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, les sol·licituds podran presentar-se per mitjans electrònics, a través del tràmit específic habilitat a la seu electrònica de l'Ajuntament de la Sénia, acompanyades de la documentació que escaigui.

Altrament, podran presentar-se presencialment al Punt d'Atenció a la Ciutadania (PAC) de l'Ajuntament de la Sénia (passeig de la Clotada, 6) o en qualsevol dels llocs que preveu l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Per formalitzar la sol·licitud s'haurà de presentar la següent documentació:

- a) Sol·licitud de l'ajut mitjançant **formulari normalitzat**, signat per la persona sol·licitant o tutor/a legal.
- b) Certificat de titularitat bancària o annex 1 degudament emplenat i segellat per l'entitat bancària corresponent.
- c) Declaració jurada, amb la relació dels DNI/NIE de **tots els membres** de la unitat familiar.
- d) Fotocòpia completa de la declaració de renda de **l'exercici 2024**, de cadascun dels membres de la unitat familiar en edat laboral (16 anys). De conformitat amb la base 4.1, inclou:
  - i. Les persones progenitores
  - ii. La persona progenitora, si escau, en cas de família monoparental.



- iii. El cònjuge o la cònjuge o la persona que convisqui amb un vicle afectiu anàleg amb la persona progenitora, si escau.
  - iv. La persona jove que sol·licita l'ajut, a partir dels 16 anys.
  - v. La o les persones joves que convisquin en el mateix domicili, a partir dels 16 anys.
- e) En cas de no haver presentat la declaració de la renda 2024, cal aportar:
- i. Certificat negatiu de renda, conforme no s'ha presentat la declaració corresponent a l'any 2024, o bé;
  - ii. Certificat d'ingressos expedit per la Seguretat Social.
- f) Certificat acadèmic final del curs 2024-2025.
- g) En cas de discapacitat, document de resolució de la discapacitat amb un mínim del 33%, emesa pel Departament de Drets Socials.

D'acord amb l'article 68 de la Llei 39/2015, si la sol·licitud no reuneix els requisits exigits en aquestes bases, es requerirà a la persona interessada perquè en el termini màxim de 10 dies, subsani la falta o acompanyi els documents preceptius, entenent que si no ho fa dins d'aquest termini, desisteix de la seva petició.

#### Justificació

De conformitat amb el que disposa l'apartat 7 de l'article 30 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, la concessió dels ajuts no requerirà cap altra justificació que la requerida en el formulari de sol·licitud.

A aquests efectes, s'entendrà que la justificació es compleix amb la sol·licitud, sense perjudici dels controls que es puguin establir per verificar-ne l'existència.

#### Resolució de les sol·licituds

El termini màxim de resolució serà de 6 mesos a comptar des de la finalització del termini de presentació de sol·licituds. La manca de resolució dins d'aquest termini produirà efectes desestimatoris.

#### Pagament de la subvenció

El pagament de la subvenció s'efectuarà prèvia justificació de tota la documentació sol·licitada.

### **8. Procediment de concessió i criteris**

Es considerarà favorable la concessió de l'ajut de transport a l'estudiantat que compleixi els requisits establerts a la base quarta de les presents bases i que hagin presentat tota la documentació requerida a la base setena.



L'import de l'ajut serà, com a mínim de 50 € i com a màxim de 500 €, i es distribuirà en funció de la distància establerta en el següent quadre, a comptar des del municipi de la Sénia fins al municipi o ciutat destí.

| Distància (km) | % ajut |
|----------------|--------|
| 0-100          | 60%    |
| 101-200        | 80%    |
| 201 o més      | 100%   |

En cas que la suma de totes les subvencions atorgades superi la partida pressupostaria prevista en aquestes bases, es farà un repartiment proporcional fins esgotar el crèdit dels 12.000 €.

## 9. Instrucció del procediment

L'inici de l'expedient correspondrà a l'alcalde, d'acord amb el que disposa l'article 21.1 s) LRBRL amb la resolució que aprova la convocatòria.

La instrucció del procediment de concessió de subvencions correspondrà a la regidora d'Educació.

L'instructor realitzarà d'ofici les actuacions regulades a l'article 24 de la Llei General de Subvencions (LGS), i especialment, la petició de tots aquells informes que es considerin necessaris per resoldre o que siguin exigits per les normes que regulen la subvenció.

Es podrà realitzar una fase de preavaluació en què es verificarà el compliment de les condicions imposades per adquirir la condició de beneficiari de la subvenció.

Seguidament es constituirà l'òrgan col·legiat de valoració encarregat d'examinar, valorar i quantificar les sol·licituds, que estarà integrat per:

- President/a: un tècnic/a mig d'administració general.
- Vocal: un/a administratiu d'administració general.
- Secretari/a: un/a administratiu d'administració general.

Aquest òrgan col·legiat elaborarà un informe de valoració en el que es concreti el resultat de l'avaluació efectuada.

L'òrgan instructor, a la vista de l'expedient i de l'informe de valoració, formularà la proposta de resolució provisional, degudament motivada, que es notificarà als interessats mitjançant una publicació al tauler d'anuncis de l'Ajuntament i es concedirà un termini de 10 dies per presentar al·legacions.

Es podrà prescindir d'aquest tràmit d'audiència quan no figurin en el procediment ni es tinguin en compte altres fets o al·legacions i proves que les que s'han fet valdre pels interessats. En aquest cas, la proposta, tindrà el caràcter de definitiva.



## 10. Pràctica de notificacions

La resolució del procediment es notificarà als interessats d'acord amb allò que preveu l'article 45 de la Llei 39/2015 d' 1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

La pràctica d'aquesta publicació s'ajustarà a les disposicions que contenen els articles 41 i següents de l'esmentada Llei.

## 11. Acceptació

S'entendrà que la persona proposada com a beneficiària accepta la subvenció transcorregut un termini de 10 dies hàbils comptats a partir de l'endemà de la data de notificació de l'acord de concessió. En cas de renúncia, s'haurà de comunicar per a l'òrgan competent.

## 12. Quantia i crèdit pressupostari

Les subvencions previstes en aquestes bases reguladores s'imputaran als crèdits pressupostaris habilitats a l'efecte en el pressupost municipal de despeses de l'exercici econòmic corresponent a l'any 2025.

Es concediran ajuts fins exhaurir l'import de 12.000€ compromesos a la partida 326.481.03 del pressupost de despeses de l'Ajuntament per a l'exercici 2025, creada amb aquesta finalitat.

L'atorgament de subvencions pels conceptes anteriorment exposats estarà limitat per les dotacions econòmiques establertes en el pressupost per a aquesta finalitat.

L'Ajuntament resoldrà la concessió dels ajuts econòmics segons el procediment establert, un cop exhaurit el termini de presentació de les sol·licituds i prèvia comprovació de la documentació requerida.

## 13. Reintegrament

El beneficiari ha de complir tots i cadascun dels objectius i projectes, adoptar els comportaments que van fonamentar la concessió de la subvenció i complir els compromisos assumits amb motiu d'aquesta.

L'òrgan concedent podrà realitzar els controls administratius i inspeccions que consideri convenients, en qualsevol moment, per tal de comprovar la veracitat de les dades consignades en la documentació presentada, així com també el compliment dels requisits per a la percepció de l'ajuda.

La persona beneficiària estarà obligada a reintegrar l'import atorgat quan hagi percebut la subvenció falsejant les condicions exigides o amagant aquelles que haguessin impedit la seva concessió; per l'incompliment total o parcial de l'objectiu de l'activitat; per la resistència o obstrucció a les actuacions de comprovació i de control financer i en altres supòsits previstos en la normativa de la LGS.



En tot cas, es seguirà el procediment establert en l'article 37 i següents de la Llei 8/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

#### **14. Publicitat**

Totes les subvencions es comunicaran a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS).

#### **15. Compatibilitat amb altres ajuts o subvencions**

L'ajut atorgat serà compatible amb qualsevol altra concedida per altres administracions o ens públics o privats.

#### **16. Obtenció d'informació**

Les bases de la convocatòria i tota la informació relacionada podran ser obtingudes i consultades a la pàgina web de l'Ajuntament de la Sénia, dins la secció ciutadania, ajuts i subvencions, ajuts a estudiants.

#### **17. Règim jurídic supletori**

En tot allò no previst en aquestes bases reguladores serà d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, , el Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, el Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, i la normativa per a la concessió de subvencions públiques, així com la resta de normativa que sigui d'aplicació.

#### **18. Disposició addicional**

El termini de presentació de les sol·licituds s'iniciarà un cop s'hagi aprovat definitivament l'ordenança reguladora i s'aprovi la convocatòria per a la concessió de les subvencions.

S'entendrà aprovada definitivament l'ordenança reguladora quan hagi transcorregut un termini de 15 dies hàbils des de la publicació íntegra del text al BOPT.

L'alcalde

Maria Victoria Almuni Balada

*(document signat electrònicament)*